



Separate Checkliste zur EU weiten Vergabe im offenen Verfahren für die Unterhaltsreinigung der Gesamtschule Boverstraße 150 incl. Zweigbücherei Boverstraße 150 sowie der Sporthalle Boverstraße und der optionalen Grundreinigung der Gesamtschule

Folgende Nachweise/Bestätigungen müssen mit dem Angebot eingereicht werden:

- Gültige Unbedenklichkeitsbescheinigung der Krankenkasse über die Zahlung der Sozialversicherungsbeiträge (soweit sich aus der Bescheinigung keine Befristung ergibt, darf diese nicht älter als 3 Monate sein)
- Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes über die Zahlung von Steuern (soweit sich aus der Bescheinigung keine Befristung ergibt, darf diese nicht älter als 3 Monate sein)
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft (soweit sich aus der Bescheinigung keine Befristung ergibt, darf diese nicht älter als 3 Monate sein)
- Gewerbean- und -ummeldung, Gewerbe genehmigung oder Auszug aus dem Handelsregister
- Selbstauskunft des Bieters, dass gegen die Firma derzeit keine schwebenden Ermittlungsverfahren anhängig sind.
- Angaben zu den Umsätzen der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre
- Angaben zu Referenzobjekten die von der Größe und Beschaffenheit mit der Gesamtschule Boverstr. 150 vergleichbar sind
- Nachweis einer Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001:2015 Qualitätsmanagement (Bitte aktuelle Kopie der Urkunde hochladen)
- Nachweis einer Zertifizierung nach DIN EN ISO 14001:2015 Umweltmanagementsystems (Bitte aktuelle Kopie der Urkunde hochladen)
- Nachweis/Beschreibung eines eingeführten Arbeitsschutzmanagementsystems (z.B. ISO 45001) und für welchen Geltungsbereich. (Bitte aktuelle Kopie der Urkunde beifügen)



Separate Checkliste zur EU weiten Vergabe im offenen Verfahren für die Unterhaltsreinigung der Gesamtschule Boverstraße 150 incl. Zweigbücherei Boverstraße 150 sowie der Sporthalle Boverstraße und der optionalen Grundreinigung der Gesamtschule

- Erstelltes Personal- und Fachkonzept
- Bestätigung, dass bei gravierenden Problemen eine qualifizierte und für das Objekt verantwortliche Person innerhalb von 30 Minuten an der Gesamtschule Boverstr. 150 verfügbar ist
- Nachweis über bestehende Betriebshaftpflichtversicherung bzw. Zusage, dass bei Auftragsvergabe eine entsprechende Betriebshaftpflichtversicherung abgeschlossen wird:
 - Sach- und Vermögensschäden
je Versicherungsjahr und –fall mind. 3.000.000,--€
 - Personenschäden
je Versicherungsjahr und –fall mind. 3.000.000,--€
 - Schlüsselerlust
je Versicherungsjahr und –fall mind. 500.000,-- €
 - Bearbeitungsschäden
je Versicherungsjahr und –fall mind. 300.000,-- €

Ein fehlender Nachweis kann nach Aufforderung innerhalb von 5 Werktagen nachgereicht werden. Erfolgt dies nicht, wird das Angebot ausgeschlossen.