



Bieterbogen zur EU-weiten Vergabe der Unterhaltsreinigung der Hauptfeuerwache
In Mülheim an der Ruhr

Bieterbogen

**Für die EU-weite Vergabe im offenen Verfahren der
Unterhaltsreinigung der Hauptfeuerwache**

Zur Alten Dreherei

in D - 45479 Mülheim an der Ruhr

Durch den Oberbürgermeister

ImmobilienService der Stadt Mülheim an der Ruhr

Hans-Böckler-Platz 5

D – 45468 Mülheim an der Ruhr

Der Bieterbogen ist unbedingt vollständig auszufüllen.

Bitte stellen Sie den vollständig ausgefüllten Bieterbogen mit Ihren Angebotsdateien bis zum **12.06.2025** um **10.00** Uhr auf das Vergabeportal der Stadt Mülheim an der Ruhr ein.

0. Vorbemerkungen:

Der ImmobilienService der Stadt Mülheim an der Ruhr schreibt die Unterhaltsreinigung für die Hauptfeuerwache aus.

Auf dem Vergabeportal der Stadt Mülheim an der Ruhr sind neben diesem Bieterbogen folgende Dateien eingestellt:

- Kalkulationsdatei mit den allgemeinen Vorbemerkungen, die bitte unbedingt erst zu lesen sind
- Leistungsverzeichnis
- Vertragsentwurf
- BVB Tariftreue- und Vergabegesetz Nordrhein-Westfalen
- Allgemeine Vertrags- und Zahlungsbedingungen der Stadt Mülheim an der Ruhr
- Produktblätter
- Checkliste



Bieterbogen zur EU-weiten Vergabe der Unterhaltsreinigung der Hauptfeuerwache
In Mülheim an der Ruhr

Anforderung Aufsichtspersonal

Aus der Sicht des Auftraggebers ist für die Durchführung der Reinigung der Einsatz von täglichem Aufsichtspersonal (z. B. Vorarbeiter/in) in einem Mindestumfang von 5 % der täglichen Reinigungsstunden erforderlich und einzusetzen.

Die Kalkulation wird auf Schlüssigkeit geprüft, ob die angegebenen Vorarbeiterstunden mit der Kalkulation übereinstimmen.

Der nachfolgende Bieterbogen und die mit ihm vollständig einzureichenden Unterlagen dienen u.a. dazu, Fachkunde, Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit interessierter Unternehmen zu ermitteln.

Die von dem Unternehmen zur Verfügung gestellten Daten werden von der Stadt Mülheim vertraulich behandelt und keinem Dritten zur Kenntnis gegeben.

Eine Besichtigung des Objektes wird dringend empfohlen. Hierzu können Sie sich zwecks Terminvereinbarung bitte mit Herrn Langenheim (Telefon 0208 – 455-2379) in Verbindung.

Die Reinigung des Objektes (Montag – Samstag) muss morgens ab 06:00 Uhr beginnen.

Einsatz von Nachunternehmern:

Es werden nur Nachunternehmer zugelassen, die vor deren Einsatz bei dem AG vorgestellt werden. Der AG behält sich vor, nach Prüfung, den Nachunternehmer aus wichtigem Grund abzulehnen.



Bieterbogen zur EU-weiten Vergabe der Unterhaltsreinigung der Hauptfeuerwache
In Mülheim an der Ruhr

I. Angaben zum Unternehmen:

I.1. Unternehmenssitz

Name / Anschrift:			
Inhaber / Partner / Gesellschafter:			
(bei juristischen Personen: bevollmächtigter Vertreter)			
Unternehmensgründung (Datum):		HR-Nummer: Amtsgericht	
Ansprechpartner: Name			
Vorname			
Position im Unternehmen			
Telefon:			
Telefax:			
Mail:			

Anzahl der Beschäftigten und Führungskräfte in den letzten 3 Jahren,

	2022	2023	2024
Anzahl Beschäftigte			
Anzahl Führungskräfte			



Bieterbogen zur EU-weiten Vergabe der Unterhaltsreinigung der Hauptfeuerwache
In Mülheim an der Ruhr

I.2. Zuständige Niederlassung / Geschäftsstelle

Zuständige Niederlassung / Geschäftsstelle / Tochterunternehmen			
Name / Anschrift: (ggf. gesonderte Firmierung)			
Gesellschafter:			
(bei juristischen Personen: bevollmächtigter Vertreter)			
Gründung der Niederlassung (Datum):		NL ist personell (ständig) besetzt von ... bis ...	
Niederlassungsleiter: Name			
Vorname			
Berufliche Qualifikation			
Telefon:			
Telefax:			
Mail:			

Angaben nach §46 Abs. 3 Nr. 2 VgV für die Mitarbeiter, die im Zusammenhang mit dieser Leistungserbringung eingesetzt werden.

	2022	2023	2024		
Beschäftigte (Gesamtanzahl)					davon in 2024 in folgenden Fachsparten:
Technisches Personal					Gebäudereinigermeister
					Gesellen / Facharbeiter
					Objekt- / Gebiets- / Bezirksleiter
					Vorarbeiter / Teamleiter etc.
Reinigungskräfte					sv-pflichtig
					Geringverdiener
Kaufmännisches Personal					Verwaltung
Auszubildende					technisch
					kaufmännisch



Bieterbogen zur EU-weiten Vergabe der Unterhaltsreinigung der Hauptfeuerwache
In Mülheim an der Ruhr

II. Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit:

II.1. Gesamtunternehmen

Angaben zum Gesamtumsatz der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre in € (Netto)		
Jahr	Gesamtumsatz	davon entfallen auf Unterhalts- und Grundreinigung
2022:		
2023:		
2024:		

II.2. Niederlassung / Geschäftsstelle

Angaben zum Gesamtumsatz der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre in € (Netto)		
Jahr	Gesamtumsatz	davon entfallen auf Unterhalts- und Grundreinigung
2022:		
2023:		
2024:		



Bieterbogen zur EU-weiten Vergabe der Unterhaltsreinigung der Hauptfeuerwache
In Mülheim an der Ruhr

II.3 Referenzen:

Mindestanforderung:

Vorstellung von mindestens 2 Referenzprojekten die in der Größe und Beschaffenheit vergleichbar mit der Hauptfeuerwache sind. D.h. dass die Referenzen mindestens über die gleiche Reinigungsfläche wie die Hauptfeuerwache verfügt und im 6-Tage Betrieb gereinigt wird.

	Referenz 1	Referenz 2
Auftraggeber: Ansprechpartner mit Telefon-Nr.		
Ansprechpartner im Unternehmen Wäre dieser Mitarbeiter im Auftragsfall in die Betreuung der Stadt Mülheim eingebunden?		
Zuständige Niederlassung		
Fachlicher Schwerpunkt		
Art des Auftrages / Vertragsbeginn und Laufzeit und Reinigungsfläche in m ²		
Auftragssumme (€ pro Jahr)		
Im Auftrag zusätzlich ausgeführte Leistungen (Gestellung von Hygienematerial, Speisenversorgung, Spüldienste, Logistik etc.)		
Anteil reinigungsfremder Leistungen am gesamten Auftragsvolumen (in %)		



Bieterbogen zur EU-weiten Vergabe der Unterhaltsreinigung der Hauptfeuerwache
In Mülheim an der Ruhr

III. Für das Projekt Stadt Mülheim vorgesehene Mitarbeiter

(Als Anlage können Lebensläufe, Projektlisten mit Erläuterung der jeweils wahrgenommenen Funktion und Qualifikationsnachweise beigelegt werden.)

	Objektbetreuer / Objektleiter / Gebiets- Bezirksleiter (übergeordnet)	Objekt- verantwortlicher (stationär)	Stv. Objekt- verantwortlicher (stationär)	weitere Mitarbeiter (z.B. Hygienefachkräfte, Desinfektoren)
Berufsausbildung und –abschluss				
Berufserfahrung in Jahren/ vergleichbare Projekte mit entsprechender Funktion				
Zusatzqualifika- tionen (Schulungen/ Fortbildungen im Bereich Gebäudereinigung)				
Anstellung im Unternehmen seit oder freier Mitarbeiter				



Sind Sie in der Handwerksrolle eingetragen?

Ja / Nein

Wenn JA - (Bitte aktuelle Bestätigung beifügen)
(Informatorische Abfrage, keine Bepunktung)

Sind Sie Mitglied in der Innung des Gebäudereinigerhandwerks?

Ja / Nein

Wenn JA - (Bitte aktuelle Bestätigung beifügen)
(Informatorische Abfrage, keine Bepunktung)



Eigenerklärung zu Kooperationen und Nachunternehmern

Wir erklären, dass keine / folgende* wirtschaftliche Verknüpfung mit anderen Unternehmen besteht, und dass wir auf folgende Art auf den Auftrag bezogen in relevanter Weise mit anderen zusammen arbeiten werden.

Verknüpfung mit anderen Unternehmen:

Zusammenarbeit mit anderen Unternehmen

*** Unzutreffendes ist zu streichen**

Anmerkungen: Kooperationen in Form von Arbeitsgemeinschaften sowie Nachunternehmer sind grundsätzlich zugelassen. Alle vorstehenden Bedingungen gelten jedoch für Kooperationspartner und Nachunternehmer gleichermaßen. Für jedes Unternehmen ist daher ein separater Bewerbungsbogen, einschließlich aller erforderlicher Unterlagen vorzulegen.



Anlage 2

Anlage 3

Eigenerklärung zu nach § 21 SchwarzArbG und § 21 ArbEntG

Wir erklären, dass weder das Unternehmen noch Angehörige des Unternehmens im Zusammenhang mit der Tätigkeit für das Unternehmen nach § 21 SchwarzArbG wegen illegaler Beschäftigung von Arbeitskräften mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von wenigstens 2.500 €

oder

nach § 23 ArbEntG mit einer Geldbuße von wenigstens 2.500 € belegt worden sind.

Straf- oder Bußgeldverfahren wegen Verstoßes gegen die genannten Gesetze, sind gegen uns nicht anhängig. Den Einsatz von Nachunternehmern machen wir davon abhängig, dass diese gegenüber ihrem jeweiligen Hauptunternehmer eine gleichartige Erklärung abgeben.

Uns ist bekannt, dass wir bei Nichtabgabe der Erklärung beziehungsweise bei unvollständiger oder nicht rechtzeitiger Abgabe bei der betreffenden Auftragsvergabe unberücksichtigt bleiben.

Ein fehlender Nachweis kann innerhalb von 5 Kalendertagen nach Aufforderung nachgereicht werden. Erfolgt dies nicht, wird das Angebot ausgeschlossen.