



Stadt Mülheim an der Ruhr – 45466 Mülheim an der Ruhr

## Stadt Mülheim an der Ruhr Der Oberbürgermeister ImmobilienService

Gebäude: Hans-Böckler-Platz 5  
Auskunft: Sabine Gangfuß  
Zimmer: 05.20  
Telefon: 0208 - 455 2373  
Telefax: 0208 - 455 582373  
Hotline für  
Schadensmeldungen : 0208 – 455 2323

Online:  
sabine.gangfuss@mulheim-ruhr.de  
<http://www.mulheim-ruhr.de>

Sprechzeiten:  
nach Vereinbarung

Öffentliche Verkehrsmittel:  
alle Busse und Bahnen  
Haltestellen: Hauptbahnhof und Kaiserplatz

Ihr(e) Zeichen: / Ihr Schreiben vom:

Datum: **Im April 2025**

Steuernummer: 120/5750/00100

Aktenzeichen:

### **EU-weite Vergabe im offenen Verfahren für die Grundreinigung an Mülheimer Schulen**

Sehr geehrte Damen und Herren,

Sie haben sich die Vergabeunterlagen von der elektronischen Vergabepattform der Stadt Mülheim heruntergeladen.

Die näheren Beschreibungen entnehmen Sie bitte den beigefügten Anlagen.

Angebote, die aus Gründen, die der Bieter zu vertreten hat, verspätet eingehen, werden nicht berücksichtigt. Auch Angebote, deren verspäteter Eingang nachweislich durch Umstände verursacht wird, die außerhalb der Schuld der Bewerber liegen, können nur nach den Regelungen des § 57 Abs. 1 VgV berücksichtigt werden

**Änderungen und Ergänzungen an den Vergabeunterlagen sind unzulässig und führen zum Ausschluss von der Wertung.**

**Nebenangebote und Änderungsvorschläge sind nicht zugelassen.**

Bankverbindungen der Stadtkasse:

<b>Commerzbank</b> IBAN-Nr.: DE42 3624 0045 0761 5180 00 SWIFT-BIC.: COBADEFF362	<b>Deutsche Bank</b> IBAN-Nr.: DE27 3627 0048 0152 2598 00 SWIFT-BIC.: DEUTDEDE362	<b>Sparkasse Mülheim an der Ruhr</b> IBAN-Nr.: DE78 3625 0000 0300 0001 00 SWIFT-BIC.: SPMHDE3EXXX
<b>National-Bank</b> IBAN-Nr.: DE17 3602 0030 0000 9013 50 SWIFT-BIC.: NBAGDE3E	<b>Postbank Essen</b> IBAN-Nr.: DE82 3601 0043 0001 3574 36 SWIFT-BIC.: PBNKDEFF	<b>Volksbank Rhein-Ruhr</b> IBAN-Nr.: DE88 3506 0386 8117 0301 03 SWIFT-BIC.: GENODED1VRR

Bietergemeinschaften sind grundsätzlich zugelassen. Bei einer Bietergemeinschaft ist die Bietergemeinschaftserklärung auszufüllen. Jedes Mitglied der Bietergemeinschaftserklärung muss die Eigenerklärung zu Ausschlusskriterien mit Datum und Firmenstempel versehen. Eines der Mitglieder ist darüber hinaus als bevollmächtigter Vertreter/Vertreterin für den Abschluss und die Durchführung des Vertrages zu benennen und gegenüber dem Auftraggeber nachweislich zu legitimieren.

Wie bereits in den Vorbemerkungen erwähnt, können Objektbegehungen durchgeführt werden. Sollten diese gewünscht sein, senden Sie unter Benennung der zu begehenden Objekte eine eMail an Dirk Langenheim (dirk.langenheim@muelheim-ruhr.de) oder telefonisch unter 0208/455-2379. **Begehungen können ab sofort angemeldet werden.**

Bitte stellen Sie Ihre Angebotsdateien bis zum **09.05.2025** um **10.00 Uhr** auf das Vergabeportal der Stadt Mülheim an der Ruhr ein. Die Vergabe ist in 20 Lose aufgeteilt und es können Angebote für ein oder auch für mehrere Lose abgegeben werden.

**Für die Erstellung eines Angebotes wird keine Vergütung gewährt.**

Wenn die Kalkulationsdateien auf der Vergabepattform hochgeladen werden, muss dieses im PDF-Format erfolgen. Ein anderes Format lässt das Vergabeportal aus Sicherheitsgründen nicht zu. Bei der Benennung der PDF-Datei geben Sie im Dateinamen das Los und die Bezeichnung an.

Der Auftraggeber behält sich vor, die Original-Excel-Kalkulationsdateien anzufordern.

Die Möglichkeit, **Bieterfragen zu stellen**, bietet das Vergabeportal der Stadt Mülheim an der Ruhr an. Daher wird dringend empfohlen, sich auf dem Vergabeportal zu registrieren.

Die Bindefrist, bis zu deren Ablauf Sie sich an Ihr Angebot gebunden halten müssen, endet mit dem **30.06.2025**.

Bitte beachten Sie, dass die Vergabeunterlagen nur zur Erstellung des Angebotes verwendet werden; jede Veröffentlichung (auch auszugsweise) ist ohne die ausdrückliche Genehmigung der v. g. Vergabestelle nicht statthaft.

Die Ausschreibung ergänzende oder berichtigende Angaben werden **allen** Bietern über die Vergabepattform der Stadt Mülheim an der Ruhr mitgeteilt.

Der Zuschlag erfolgt auf das **wirtschaftlichste Angebot (Preis 100%)**.

**Zur Wertung der Angebote wird nur der Preis incl. Aus- und Einräumen herangezogen.**

Gemäß § 55 Abs. 2 VgV sind Bieter bei der Öffnung der Angebote nicht zugelassen.

Die Allgemeinen Vertragsbedingungen Liefer- und Zahlungsbedingungen der Stadt Mülheim an der Ruhr werden Bestandteil des Vertrages (siehe Anlage). Es gelten die vorgenannten Bedingungen in folgender Reihenfolge:

- Liefer- und Zahlungsbedingungen der Stadt Mülheim an der Ruhr
- „Besondere Vertragsbedingungen des Landes Nordrhein-Westfalen zur Einhaltung des Tariftreue- und Vergabegesetzes NRW“

Mit freundlichen Grüßen

I.A.

gez. Sabine Gangfuß

*Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise des ImmobilienService auf der Webseite der Stadt Mülheim an der Ruhr unter:*

Rathaus & Bürgerservice » [Weitere Infos](#) > Beratung, Kommunikation, Informationen » [Weitere Infos](#) > Datenschutz » [Weitere Infos](#) > Hinweise zum Datenschutz » [Weitere Infos](#) > Datenschutzhinweise der verschiedenen Ämter und Fachbereiche » [Weitere Infos](#) > Datenschutzhinweise des ImmobilienService

Link: [https://www.muelheim-ruhr.de/cms/datenschutzhinweise\\_des\\_immobilienservice\\_amt\\_26.html](https://www.muelheim-ruhr.de/cms/datenschutzhinweise_des_immobilienservice_amt_26.html)