

## **Angaben zum Vergabeverfahren**

### **A. Allgemeine Hinweise**

Die mit den Vergabeunterlagen übermittelten tabellarischen Kalkulationsdateien (Excel-Daten) sind ausgefüllt mit dem Angebot einzureichen.

Die Excel Daten sind dabei im zur Verfügung gestellten **Format Excel2010** zu speichern, da eine andere Version hier ggf. nicht gelesen werden kann.

Mit der Abgabe eines Angebotes bestätigt der Bieter, dass er alle Dokumente der Vergabeunterlagen, insbesondere die Leistungsbeschreibung, die besonderen Vertragsbedingungen und alle Anlagen gelesen, verstanden und akzeptiert hat, sowie bis zur Angebotsabgabe alle Unklarheiten durch Nachfragen und darauf erfolgte Antworten beseitigt wurden. Die Ausschreibung ergänzende oder berichtigende Angaben werden allen Bietern über die Vergabeplattform der Stadt Mülheim an der Ruhr mitgeteilt. Unverbindliche Angebote bzw. solche, die als freibleibend gekennzeichnet sind oder Angebote mit einer kürzeren Bindefrist werden nicht berücksichtigt.

Sollten im Rahmen der Prüfung des Angebotes weitere Unterlagen oder Informationen zur Aufklärung erforderlich sein, so wird der Auftraggeber diese unter Festsetzung einer Frist von 5 Kalendertagen beim Bieter nachfordern. Sofern diese Unterlagen und/oder Informationen nicht, nicht fristgerecht oder fehlerhaft eingereicht werden, wird das Angebot von der weiteren Wertung ausgeschlossen.

Bitte beachten Sie, dass die Ausschreibung **ausschließlich elektronisch** auf dem Vergabeportal der Stadt Mülheim an der Ruhr kostenlos zur elektronischen Bearbeitung und Angebotsabgabe angeboten wird. Die Bieter werden gebeten, sofern nicht bereits erfolgt, sich dort zu registrieren und das Angebot elektronisch zu bearbeiten. Das Angebot kann ausschließlich elektronisch über die Plattform abgegeben werden. Sicherheits- und Produktdatenblätter können in jedem Format dort hinzugefügt und hochgeladen werden. **Papierangebote sind nicht zugelassen!**

**Wesentliche Termine der Vergabe**

<b>Submissionstermin / Angebotsfrist:</b>	12.03.2025
Frist Informationsschreiben gem. § 134 GWB:	09.04.2025
Zuschlags- und Bindefrist:	11.04.2025
Vertragsbeginn/Dauer	01.06.2025 – 3 Jahre bis 31.05.2028 (Option um Verlängerung um 1 Jahr ist zwei Mal möglich)

**B. Prüfung der Angebote****Formale Angebotswertung**

Es werden die formellen Voraussetzungen des Angebotes geprüft (ist dieses innerhalb der Frist eingegangen, ist dieses in elektronischer Form eingegangen, wurden alle Unterlagen, die zwingend vorzulegen sind, beigefügt, etc.). Sollte eine dieser Voraussetzung nicht erfüllt sein, so wird das Angebot von der weiteren Prüfung und Wertung ausgeschlossen.

**Eignungsprüfung der Bieter**

Hierzu zählen die Fachkunde, Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit. Diese Kriterien werden anhand der eingereichten Unterlagen gemäß Anlage 2 (Checkliste für den Bieter) geprüft. Sollte sich nach der Prüfung ergeben, dass ein Bieter diese Eignungskriterien nicht erfüllt, so wird das Angebot von der weiteren Wertung ausgeschlossen.

Sofern die Unterlagen zu den Mindestanforderungen gemäß der Anlage 2 (Checkliste für den Bieter) dem Angebot nicht hinzugefügt wurden, hat der Bieter diese nach Aufforderung innerhalb der in der Aufforderung gesetzten Frist (innerhalb von 5 Kalendertagen) nachzureichen. Wenn die Unterlagen dann nicht, nicht fristgerecht oder fehlerhaft eingereicht werden, wird das Angebot von der weiteren Wertung ausgeschlossen.

**C. Preisprüfung**

Es wird die Angemessenheit der Preise überprüft. Hierbei werden der angebotene Stundenverrechnungssatz und der Gesamtpreis (der sich aus dem Stundenverrechnungssatz und den Stunden zusammensetzt) betrachtet. Sollten sich bei der Prüfung der Preiskalkulation Anhaltspunkt ergeben, die eine Überprüfung der Kalkulation erforderlich machen, z.B. weil

anzunehmen ist, dass der angegebene Stundenverrechnungssatz die erforderliche Auskömmlichkeit nicht erfüllt oder die Prüfung die Annahme zulässt, dass insbesondere die Zahlung des tariflichen Mindestlohnes nicht eingehalten wird, wird der Bieter aufgefordert, seine Kalkulation offenzulegen und nachzuweisen, dass er bei der Kalkulation des Stundenverrechnungssatzes alle kalkulationsrelevanten Bestandteile, auf Basis des Formblattes zur Berechnung des Stundenverrechnungssatzes aus dem Lehrmaterial des Bundesinnungsverbandes des Gebäudereinigerhandwerks, ausreichend und rechtmäßig berücksichtigt hat. Der Auftraggeber fordert im vorliegenden Fall die Kalkulation mit Fristsetzung nach. Sollten die nachgereichten Unterlagen nicht, nicht fristgerecht oder fehlerhaft eingereicht werden, erfolgt der Ausschluss des Angebotes von der weiteren Wertung.

#### **D. Zuschlags- und Wertungskriterien**

Der Zuschlag erfolgt nach folgenden Kriterien:

- 50 % Angebotspreis
- 50 % Konzepte

##### **Preis:**

Der niedrigste Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung eines jeden Loses erhält 300 Punkte.

Die Punktzahl für den Angebotspreis wird wie folgt ermittelt:

Niedrigster Angebotspreis ./ . angebotener Angebotspreis x 300 = erreichte Punktzahl

##### **Konzepte:**

Die Höchstpunktzahl für die Konzepte beträgt 300 Punkte.

Um die maximale Punktzahl von 300 der Konzepte zu erreichen, müssen die vom Bieter ausgearbeiteten Konzepte den Anforderungen des Auftraggebers voll entsprechen. d.h.:

#### **1. Personalkonzept (Höchstpunktzahl 75 Punkte)**

Anzahl der Arbeitskräfte und Arbeitszeit, eventuelle Freistellungen, Auswahl und Qualifikation der Reinigungskräfte und des Aufsichtspersonals, Schulung des Personals

#### **2. Reinigungskonzept (Höchstpunktzahl 105 Punkte)**

Reinigungskonzept mit anwendungstechnischen Schwerpunkten in der Unterhaltsreinigung unter Benennung der eingesetzten Verfahren und Methoden mit Produkt- und Herstellerangaben für Bodenwischgeräte, Systemwagen, Tücher/Reinigungstextilien, Reinigungsmittel und Maschinenpark. (bitte ggf. ergänzende Unterlagen beifügen)

### 3. Technische Kalkulation (Höchstpunktzahl 120 Punkte)

Die im Rahmen der Kalkulation angesetzten Leistungswerte werden auf Angemessenheit und Durchführbarkeit überprüft und bewertet.

#### Bewertung der Konzepte

Auf Basis der eingereichten Unterlagen erfolgt eine Bewertung gemäß folgender Skala:

Note/ Bewertung	Punkte in %	Erklärung	Beispiel
<b>sehr gut</b>	<b>100</b>	<b>erfüllt die Anforderungen im bestem Maße</b>	<p><b>Die Inhalte und Darstellungen werden als sehr gut bewertet, wenn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• auf alle abgefragten Aspekte vollständig eingegangen wird.</li> <li>• sie durch textlich detaillierte, nachvollziehbare Erläuterungen erfolgt.</li> <li>• die textlichen Erläuterungen durch grafische Darstellungen ergänzt wird (ein Bezug zwischen Erläuterung und Grafik muss zu erkennen sein).</li> <li>• auftragsbezogene Zusatzinformationen hinsichtlich des abgefragten Unterkriteriums angegeben werden.</li> </ul>
<b>gut</b>	<b>80</b>	<b>erfüllt die Anforderungen</b>	<p><b>Die Inhalte und Darstellungen werden als gut bewertet, wenn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• auf alle abgefragten Aspekte vollständig eingegangen wird.</li> <li>• die Beantwortung durch textlich detaillierte, nachvollziehbare Erläuterungen erfolgt.</li> </ul>
<b>befriedigend</b>	<b>60</b>	<b>erfüllt die Anforderungen im Allgemeinen</b>	<p><b>Die Inhalte und Darstellungen werden als befriedigend bewertet, wenn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• auf alle abgefragten Aspekte mit geringen Einschränkungen eingegangen wird.</li> <li>• die Beantwortung durch textliche Erläuterungen, die im Wesentlichen schlüssig sind, erfolgen.</li> </ul>
<b>ausreichend</b>	<b>40</b>	<b>erfüllt die Anforderungen mit Einschränkungen</b>	<p><b>Die Inhalte und Darstellungen werden als ausreichend bewertet, wenn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nicht auf alle abgefragten Aspekte eingegangen wird.</li> <li>• die Angaben nur in kurzer textform oder stichpunktartig erfolgen.</li> <li>• die Beantwortung nur im Wesentlichen inhaltlich schlüssig dargestellt wird.</li> </ul>

<b>mangelhaft</b>	<b>0</b>	<b>erfüllt die Anforderungen nicht oder es wurden keine Angaben gemacht</b>	<b>Die Inhalte und Darstellungen werden als mangelhaft bewertet, wenn</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• lediglich auf einzelne und unwesentliche abgefragten Aspekte eingegangen wird</li><li>• die Beantwortung inhaltlich nicht schlüssig dargestellt wird</li><li>• keine Angaben gemacht werden</li></ul>
-------------------	----------	---	---

Bitte beachten Sie, dass die Vergabeunterlagen nur zur Erstellung des Angebotes verwendet werden dürfen; jede Veröffentlichung (auch auszugsweise) ist ohne die ausdrückliche Genehmigung der v. g. Vergabestelle nicht statthaft.

Gemäß § 55 Abs. 2 VgV sind Bieter bei der Öffnung der Angebote nicht zugelassen.