

Projektantrag Bürgermitwirkungsbudget

Eingangsstempel [Stadt Mülheim an der Ruhr]:

Antrags-Nr. [Stadt Mülheim an der Ruhr]:

An die
Stadt Mülheim an der Ruhr
Amt für Stadtplanung, Bauaufsicht und Stadtentwicklung
Hans-Böckler-Platz 5
45468 Mülheim an der Ruhr

Antrag auf Förderung eines Projektes im Rahmen des Bürgermitwirkungsbudgets

Antragsteller/in	
Name, Vorname:	
Ggf. Institution:	
Adresse:	
Telefon:	
E-Mail:	
Bankverbindung	
IBAN:	
BIC:	
Kontoinhaber:	

Fördermaßnahme/ -projekt	
Projekttitle:	
Durchführungszeitpunkt/-raum:	
Durchführungsort:	
Projekt- / Kooperationspartner:	
Projektskizze <i>[stichpunktartig, bitte ausführliche Beschreibung beilegen]:</i>	

Kostenaufstellung	
Gesamtkosten der Maßnahme:	
- davon Eigenanteil:	
- davon Zuschussbedarf:	
Beantragte Mittel aus dem Bürgermitwirkungsbudget:	

Erklärungen

Für die Maßnahme werden etwaige andere Förderzugänge in Anspruch genommen:

Ja Nein

Mit der geplanten Maßnahme wurde bereits begonnen:

Ja Nein

Es besteht eine Vorsteuerabzugsberechtigung:

Ja Nein

- Die kommunale Förderrichtlinie zur Umsetzung des Verfügungsfonds zur aktiven Mitwirkung der Beteiligten im Rahmen des Programms Soziale Stadt Mülheim an der Ruhr – Mülheimer Innenstadt (Bürgermitwirkungsbudget) wurde gelesen und wird verbindlich anerkannt.
- Ein Rechtsanspruch auf Auszahlung der Mittel besteht nicht!
- Alle für die Maßnahme ggf. notwendigen ordnungs-, bauordnungs- und planungsrechtlichen Genehmigungen werden eingeholt. Hieraus entstehende Kosten müssen bereits in den Gesamtkosten der Maßnahme enthalten sein, andernfalls ist keine Erstattung möglich.
- Die in dem Antrag gemachten Angaben sind vollständig und richtig.

Ort, Datum und Unterschrift/en des/der Antragssteller/s

Anlagen

- *Projekterläuterung (Inhalte, Ziele, Nutzen für das Programmgebiet, Projektablauf,...)
(max. 2 DIN A4 Seiten)
- *Detaillierte Kosten- und Finanzierungsübersicht
(für alle Positionen sind Kostenvoranschläge einzuholen)
- Sonstiges: _____

** Anlagen sind zwingend beizufügen*