

Antragsformular

Eingangsdatum (Stadt Mülheim an der Ruhr):

Antrags-Nr. (Stadt Mülheim an der Ruhr):

An das

Team/Innenstadt

Schloßstraße 28-30

45468 Mülheim an der Ruhr

**Antrag auf Förderung eines Projektes auf Grundlage der
Förderrichtlinie zur Umsetzung Bürgermitwirkungsbudgets im
Rahmen des Programms Sozialer Zusammenhalt Mülheim an der Ruhr
– Mülheimer Innenstadt**

Antragstellende

Name, Vorname	ggf. Organisation/Institution
Straße Haus-Nr.	PLZ Ort
Telefon	E-Mail

Bankverbindung

Kontoinhaber*in	Bankinstitut
IBAN	BIC

Es besteht eine Vorsteuerabzugsberechtigung.

ja

nein

Fördermaßnahme/-projekt

Projekttitle	
Durchführungszeitraum (von... bis...)	Durchführungsort

Anlass/Ziel des Projektes

(Wie sind Sie auf Ihr Projekt gekommen? Was ist das Ziel Ihres Projektes?)

Beschreibung der Projektinhalte

(Was ist das Besondere an Ihrem Projekt? Was haben Sie geplant?)

Planung und Ablauf des Projekts

(Wie wollen Sie bei der Projektumsetzung vorgehen? Welche Schritte sind geplant?)

Nutzen und erwarteter Effekt für die Mülheimer Innenstadt

(Welchen Mehrwert/Nutzen bietet Ihr Projekt für die Mülheimer Innenstadt?)

Projektbeteiligte/Kooperationspartner*innen

(Sind noch weitere Personen/Vereine/Initiativen etc. an Ihrem Projekt beteiligt?)

Fördergegenstand

Das Projekt / die Maßnahme erfüllt im Wesentlichen folgende Ziele (mindestens zwei Ziele sind dabei unmittelbar zu erfüllen):

- Aktivierung privaten Engagements
- Belebung und Stärkung der Innenstadt
- Verbesserung des Miteinanders und Kooperation untereinander
- Stärkung von Bildung
- Ausbau sozialer und kultureller Infrastruktur
- Unterstützung der Integration
- Stärkung der Stadtteilkultur
- Belebung des Einzelhandels und des Gastgewerbes
- Imagebildung
- Öffentlichkeitsarbeit

Genehmigungen

Für das Projekt / die Maßnahme sind keine weiteren Genehmigungen erforderlich

Für das Projekt / die Maßnahme liegen folgende Genehmigungen vor: (z.B. Zustimmungen von Eigentümer*innen, städt. Genehmigungen etc.)

Für das Projekt / die Maßnahme werden folgende Genehmigungen noch beantragt:

Kosten- und Finanzierungsaufstellung

Kostenart	Ausgaben in EUR (netto)	Ausgaben in EUR (brutto)
Summe		

Finanzierungsart	Erwartete Einnahmen in EUR (netto)	Erwartete Einnahmen in EUR (brutto)
Öffentliche Zuwendungen		
Verkaufserlös		
Spenden		
Werbung/Sponsoring		
Sonstige Zuwendungen		
Summe		

Zusammenfassung	In EUR (netto)	In EUR (brutto)
Saldo (Einnahmen minus Ausgaben)		
Eigenmittel		
Beantragte Mittel aus dem Bürgermitwirkungsbudget (die max. Zuwendungshöhe beträgt 5.000 € [brutto] pro Projektantrag)		

Wurde dieses Projekt schon einmal im Programmgebiet Soziale Stadt Mülheimer Innenstadt durchgeführt?	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, im Jahr _____ finanziert über _____
Für das Projekt bestehen etwaige andere Förderzugänge	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Beigefügte Anlagen:

- Ein Kostenvoranschlag, bei über 25.000 € netto drei Kostenvoranschläge je Gewerk von qualifizierten Fachbetrieben bzw. der Nachweis über die Anforderung eines Angebotes; bei Kosten unter 1.000 € netto ist kein Kostenvoranschlag notwendig,
- Standort/Lage der geplanten Maßnahme / des geplanten Projekts
- Genehmigungen
- Nachweis über Vorsteuerabzugsberechtigung

Es wird darauf hingewiesen, dass bei vorsteuerabzugsberechtigten Antragstellenden die Bemessung der Zuwendung auf Grundlage der Nettopreise erfolgt (Ziffer 6.4 ANBest-P).

Erklärung des Antragstellenden

- Die kommunale Förderrichtlinie der Stadt Mülheim an der Ruhr zur Vergabe von Finanzmitteln aus dem Bürgermitwirkungsbudget im Rahmen des Programms Soziale Stadt Mülheim an der Ruhr – Mülheimer Innenstadt wurde gelesen und wird verbindlich anerkannt.
- Die Informationen zum Datenschutz habe ich gelesen und erkenne ich verbindlich an.
- Mir ist bekannt, dass eine verbindliche Beauftragung von Unternehmern sowie eine Bewerbung der Maßnahme erst nach Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides erfolgen darf.
- Mir ist bekannt, dass bei allen öffentlichkeitswirksamen Maßnahmen auf eine Förderung durch den Verfügungsfonds hinzuweisen ist und die „Publizitätsvorschriften zur Städtebauförderung“ zwingend eingehalten werden müssen. Weiterhin ist auf eine ausreichende Dokumentation der Maßnahme zu achten.
- Mit meiner Unterschrift sichere ich den privaten Anteil für die Finanzierung der beantragten Maßnahme zu.
- Mir ist bekannt, dass ich vor Umsetzung der Maßnahme alle ggf. notwendigen ordnungs-, bauordnungs- und planungsrechtlichen Genehmigungen einholen muss und hierdurch weitere Kosten entstehen können.
- Mir ist bekannt, dass die geförderten Maßnahmen entsprechend der städtischen Förderrichtlinie einer Zweckbindungsfrist unterliegen.
- Ein Rechtsanspruch auf Auszahlung der Mittel besteht nicht.

Ort, Datum

Unterschrift(en)

Einwilligung gemäß Art. 6 I a) DSGVO

Die im Rahmen der Antragstellung zu verarbeitenden Daten auf Grundlage von § 3 Absatz 1 Datenschutzgesetz Nordrhein-Westfalen erhoben, verarbeitet und gespeichert. Die Datenverarbeitung erfolgt ausschließlich zur Wahrnehmung einer im öffentlichen Interesse liegenden und erforderlichen Aufgabe. Eine Übermittlung der Daten an Dritte findet nicht statt.

Der/die Antragstellende erhält mit Antragstellung ein Informationsblatt gemäß Artikel 13 VERORDNUNG (EU) 2016/679 DES EUROPÄISCHEN PARLAMENTS UND DES RATES vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung).

Ich bin damit einverstanden, dass Bilder, Beschreibung und Adresse der geförderten Maßnahme für den Zeitraum der Zweckbindungsfrist auf der städtischen Homepage veröffentlicht werden.

Ich kann meine Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft ändern oder widerrufen (Art. 21 DSGVO). Ich kann jederzeit Auskunft über meine gespeicherten personenbezogenen Daten erhalten (Art. 15 DSGVO), deren Berichtigung (Art. 16 DSGVO), Löschung (Art. 17 DSGVO) oder Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) verlangen sowie mein Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO) geltend machen. Des Weiteren kann ich mich bei einer Aufsichtsbehörde beschweren (Art. 77 DSGVO).

Ort, Datum

Unterschrift(en)